

SYNOD DIECEZJI KALISKIEJ

CMENTARZE

Cmentarz parafialny

1. Każda parafia powinna posiadać swój cmentarz. Jest on jej integralną częścią. Dotyczy to także nowo erygowanych parafii. Jeżeli parafia z ważnych powodów nie posiada własnego cmentarza, wówczas korzysta na ustalonych warunkach z cmentarza innej parafii lub z cmentarza komunalnego.

Miejsce święte

2. Cmentarz parafialny jest miejscem świętym, przeznaczonym wyłącznie na chowanie zmarłych i odprawianie nabożeństw. Teren nowego cmentarza należy poświęcić. Na cmentarzu komunalnym trzeba każdorazowo pobłogosławić grób.

Wygląd cmentarza

3. Cmentarz winien być zadbane, odpowiednio urządzone i zagospodarowane. W centralnym miejscu cmentarza winien stać krzyż - znak wiary w życie wieczne i zmartwychwstanie.

Estetykę godną miejsca świętego spoczynku należy zabezpieczyć przez **drzewostan**, odpowiednio dobrany i pielęgnowany.

Na cmentarzu należy utworzyć **punkty czerpania wody**, łatwo dostępne; ciągi komunikacyjne utwardzone, wyłożone dobrą nawierzchnią, prowadzące do kwater i grobów.

Teren cmentarza powinien być otoczony **parkanem** z zamykanymi bramami.

Niezbędne są **boksy** na odpady, dobrze zlokalizowane, aby bez trudności można je opróżniać przy pomocy sprzętu zmechanizowanego.

Dziś niezbędny jest w sąsiedztwie cmentarza **parking**.

Kaplica cmentarna

4. Synod poleca, aby na cmentarzu, oddalonym od kościoła parafialnego była kaplica, możliwie z chłodnią, dla nabożeństw za zmarłych, a także dla złożenia ciała zmarłego do czasu pogrzebu.

Kostnica

5. Kiedy cmentarz znajduje się blisko kościoła parafialnego pożądana jest przy nim kostnica z chłodnią dla przechowania ciała zmarłego i dla modlitwy za niego.

Nowy cmentarz

6. Przy zakładaniu nowego cmentarza należy jego projekt przedstawić Kurii Diecezjalnej do zatwierdzenia.

Zarząd cmentarza

7. Cmentarzem parafialnym zarządza proboszcz z pomocą rady parafialnej.

Proboszcz może ustanowić **dozorcę cmentarza**, a w przypadku wielkich cmentarzy **administratora**. W osobnej umowie należy określić zakres obowiązków dozorczy oraz administratora.

8. Nadrzędny nadzór nad wszystkimi cmentarzami parafialnymi w diecezji sprawuje **Kuria Diecezjalna**.

Pochówki

9. Cmentarz parafialny jest miejscem pochówku parafian. Jest uprzywilejowanym miejscem pochówku proboszczów.

Na pochowanie na cmentarzu parafialnym zmarłego spoza parafii potrzebna jest zgoda proboszcza.

10. Tam, gdzie jest tylko katolicki cmentarz parafialny, należy go uprzystępnąć dla innych także pochówków: innowierców, niewierzących, samobójców. Pochówki te winny być wykonywane w kolejności chowania, a nie w wydzielonej dla nich osobnej kwaterze.
11. Na miejscu wydzielonym na cmentarzu powinny być chowane dzieci martwo urodzone albo poronione po przedstawieniu ich aktu zgonu (por. Instrukcja Kurii Diecezjalnej w Kaliszu).
12. Pochówek na cmentarzu może nastąpić po przedstawieniu karty zgonu z Urzędu Stanu Cywilnego. Jeśli zachodzi uzasadnione podejrzenie, że przyczyną zgonu było przestępstwo, wtedy na pochowanie zwłok prócz karty zgonu wymagane jest pozwolenie prokuratora.

Groby

13. Mogą być ziemne (zwykłe lub głębinowe), murowane, rodzinne, pola urnowe.
14. Na grobach można stawiać nagrobki o wymiarach nieprzekraczających ich powierzchni. Postawienie nagrobka nie zmienia charakteru grobu, który nadal pozostaje grobem ziemnym.

15. Na postawienie nagrobka, a także na wjazd mechaniczny na cmentarz, montowanie ławek, sadzenie krzewów przy grobach i układanie chodników wokół grobów wymagana jest konsultacja z administratorem cmentarza i jego zgoda.
16. Treść napisów na nagrobkach winna odzwierciedlać prawdy wiary chrześcijańskiej i czerpać inspirację z Pisma Świętego.
17. Nie zaleca się budowania grobowców w formie naziemnych kaplic, gdyż mogłyby stać się pokusą do bezczeszczenia szczątków złożonych tam ciał.
18. Grób może być użyty do ponownego pochówku po upływie 20 lat. Ponowne użycie grobu nie może nastąpić, jeżeli uprawniona do niego osoba zgłosi zamiar utrzymania go dalej i uiści opłatę na kolejne 20 lat.
19. Upływ okresu 20 lat nie powoduje automatycznie wygaśnięcia prawa do grobu. Wskazane jest powiadomienie o tym osoby opiekującej się grobem i zapytanie jej o zamiar dalszego przedłużenia go.
20. Prawo do grobu wygasa w momencie zaistnienia prawa innej osoby do pochowania zwłok w tym grobie
21. Osoba, która nie dokonała przedłużenia, zgodnie z wyżej wymienionymi warunkami, traci prawo do miejsca. Administrator cmentarza może je oddać innej osobie z przeznaczeniem na grób.
22. W przypadku grobów murowanych osoby uprawnione nie potrzebują po upływie 20 lat dokonywać opłat celem przedłużenia posiadania prawa. W grobie murowanym mogą być pochowane jedynie zwłoki osób mających do niego prawo.
23. Nie wolno używać do ponownych pochówków grobów, które mają wartość zabytkową.

Ekshumacja

24. Ekshumacja zwłok i szczątków jest dopuszczalna zasadniczo w okresie od 16 października do 15 kwietnia, po przedstawieniu administracji cmentarza na piśmie decyzji kompetentnego organu (inspektora sanitarnego, prokuratora, sądu). Z dokonaniem ekshumacji następuje utrata prawa do miejsca pochówku bez zwrotu pokładnego za okres, który jeszcze nie upłynął od dokonania wpłaty.

Dokumentacja

25. Administracja cmentarza jest prowadzona w zasadzie w biurze parafialnym. Na cmentarzu powinna znajdować się informacja, podająca adres biura lub miejsca,

gdzie administrowanie cmentarza się dokonuje.

Administracja powinna posiadać plan cmentarza oraz prowadzić księgę cmentarną.

26. Plan cmentarza pokazuje teren, kwatery oraz groby, odpowiednio oznakowane i ponumerowane.

27. Księga cmentarna zawiera spis grobów według oznakowania i numeracji podanych na planie cmentarza.

Przy każdym miejscu grobowym należy wpisać czy jest ono miejscem wolnym czy grobem. Przy grobie określić jego rodzaj: grób ziemny (zwykły lub głębinowy), murowany, rodzinny oraz wpisać imię i nazwisko zmarłego, adres opiekunów grobu, datę pochówku i dokonanej opłaty za pokładne, datę postawionego nagrobka, ewentualnie inne informacje.

Opłaty

28. Opłaty cmentarne oraz opłaty za usługi pogrzebowe ustala władca parafii z radą parafialną.

Zawsze obowiązuje dobrowolność ofiar składanych w łączności z ceremoniami pogrzebowymi, za Mszę św. zamawianą za zmarłych oraz tzw. wymienianki.

29. Jako zasadę przyjmuje się, że opłaty na cmentarzu parafialnym nie powinny być wyższe niż za analogiczne usługi pobierane na cmentarzu komunalnym najbliższej położonym. Niech będą raczej nieco niższe. Dotyczy to wszelkich usług, a także pokładnego, jego prolongaty, rezerwacji miejsca, postawienia nagrobka, zakupu miejsca pod budowę grobowca i inne.

30. Opłaty cmentarne i pogrzebowe winny być uiszczane w Biurze parafialnym. Za zgodą proboszcza mogą być uiszczane w administracji cmentarza, albo w firmie, z którą parafia zawarła odpowiednią umowę, z zachowaniem przepisu nr 28.

Umowa z firmą pogrzebową

31. Parafia ma prawo zawrzeć umowę zjedną lub kilkoma firmami pogrzebowymi. Zyski, jakie przysługującej z tego tytułu, winny być w całości przeznaczone na utrzymanie cmentarza.